



FICHA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS.

Fecha de entrega: **Primera semana de clases. Ciclo lectivo 2018**

**ACTUALIZACIÓN DE DATOS**

Nombre y apellido de la alumna: \_\_\_\_\_  
Curso y División: \_\_\_\_\_  
Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
D.N.I.: \_\_\_\_\_  
Domicilio:  
Calle: \_\_\_\_\_ Nro: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dto: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_  
Localidad: \_\_\_\_\_ Tel. Part.: \_\_\_\_\_

¿Tiene obra social? SI - NO ¿Cuál? \_\_\_\_\_  
Nº de Afiliado: \_\_\_\_\_  
En caso de traslado indique Centro de Salud aconsejado: \_\_\_\_\_

Nombre y Apellido de la Madre: \_\_\_\_\_  
D.N.I.: \_\_\_\_\_ CUIT o CUIL: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
Profesión: \_\_\_\_\_ Lugar de trabajo: \_\_\_\_\_  
Tel. Trabajo: \_\_\_\_\_ Tel. Celular: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Nombre y Apellido del Padre: \_\_\_\_\_  
D.N.I.: \_\_\_\_\_ CUIT o CUIL: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
Profesión: \_\_\_\_\_ Lugar de trabajo: \_\_\_\_\_  
Tel. Trabajo: \_\_\_\_\_ Tel. Celular: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Otros teléfonos alternativos en caso de no encontrar a los padres:

Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_  
Parentesco: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_  
Parentesco: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Firma del Padre: ..... Aclaración:.....

Firma de la madre: ..... Aclaración:.....

Firma de Tutor:..... Aclaración:.....

Fecha: ...../...../2018

**(Solicitamos no omitir las firmas y aclaraciones correspondientes, que deberán coincidir con las firmantes en la Libreta de Actuación Diaria/ Cuaderno de Comunicaciones. Tener en cuenta que el tutor deberá ser mayor de 21 años)**